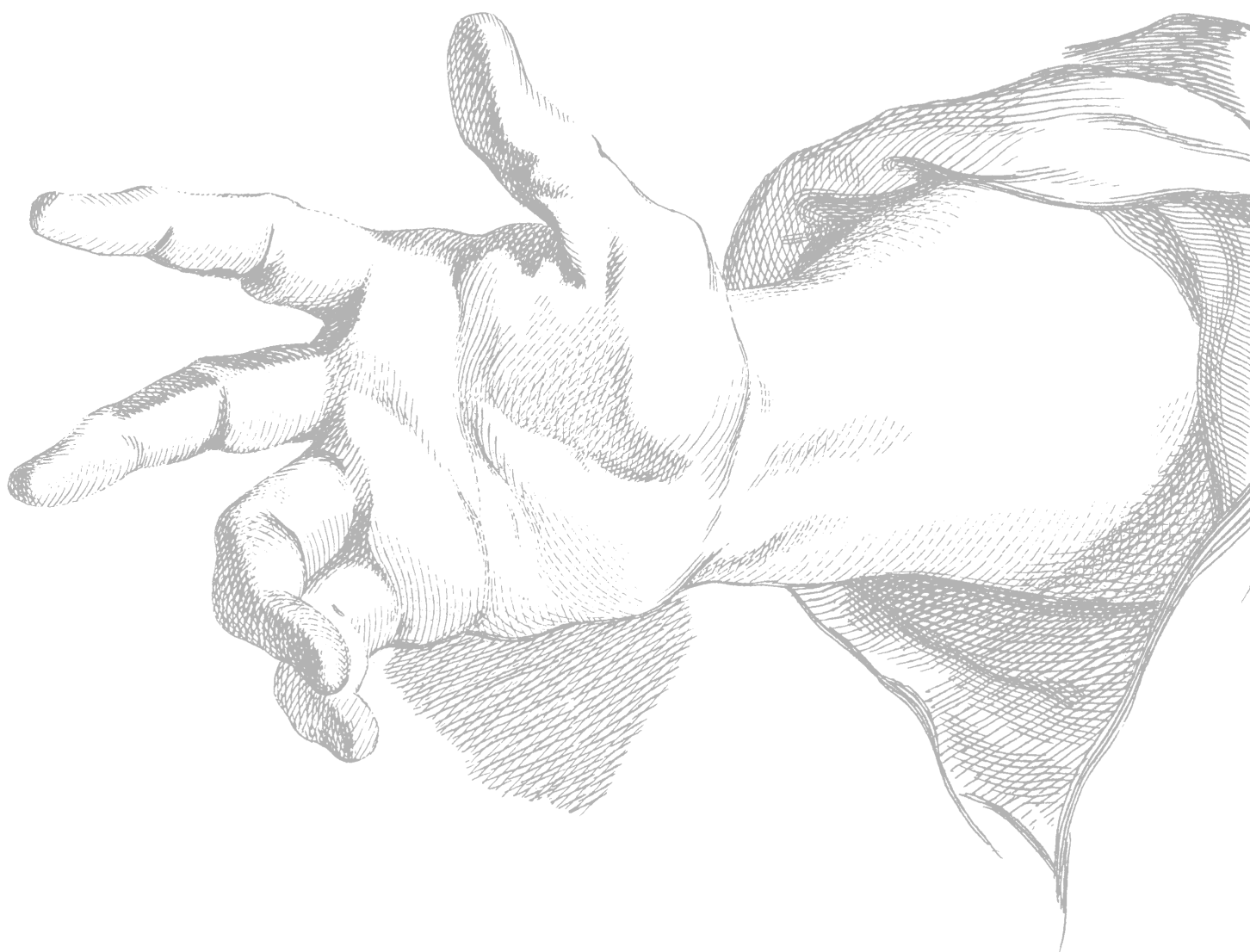

Aristée

PARCOURS NATIONAL DE PERFECTIONNEMENT À LA GOUVERNANCE
DE L'ENTREPRISE COOPÉRATIVE AGRICOLE ET AGRO-ALIMENTAIRE

Contenu pédagogique



Contenu pédagogique des différents modules - Aristée Management Général

A / Management stratégique 3 sessions (9 jours)	B / Animation et motivation des hommes 3 sessions (10 jours)	C / Gouvernance coopérative 2 sessions (6 jours)
<p>Démarches et outils de la prospective (3 jours)</p> <ul style="list-style-type: none">● Les méthodes d'appréhension du futur● Les systèmes complexes et le jeu des acteurs● Les outils d'analyse prospective● De la prospective au projet stratégique <p>Démarches et outils de l'analyse stratégique (3 jours)</p> <ul style="list-style-type: none">● La démarche d'analyse modèles et outils● Le diagnostic stratégique (externe, interne)● La formulation des objectifs et des manœuvres stratégiques● La mise en œuvre de la stratégie dans une entreprise coopérative● Les spécificités dans les entreprises coopératives● Témoignages <p>Projet stratégique coopératif (3 jours)</p> <ul style="list-style-type: none">● L'élaboration du projet stratégique, structurel, financier● La gestion du projet● Le Business Plan● Application aux projets des participants	<p>Animer une équipe (4 jours)</p> <ul style="list-style-type: none">● Cohésion d'équipe● L'animation des hommes● La pratique des outils pertinents pour rendre efficace une réunion● La méthode d'analyse et de résolution de problème : cas d'une situation● Témoignages <p>Management des Ressources Humaines et conduite du changement (3 jours)</p> <ul style="list-style-type: none">● Les évolutions en matière de management de Ressources Humaines● Comment impliquer les hommes dans l'entreprise● Le management de proximité● Les processus de changement● Le pilotage des processus de changement● Témoignages <p>Négociation raisonnée (3 jours)</p> <ul style="list-style-type: none">● La préparation de la négociation● La maîtrise des tensions● La concertation et la médiation● Témoignages	<p>Rôle et responsabilité des dirigeants dans les entreprises coopératives et les filiales de droit commun (administrateurs, présidents, directeurs) (3 jours)</p> <ul style="list-style-type: none">● Les évolutions en matière de gouvernance● L'état du Droit● Les pratiques usuelles et les risques encourus● La gouvernance des groupes complexes● Les conseils issus d'expériences vécues <p>La gouvernance des coopératives et le bilan sociétal (3 jours)</p> <ul style="list-style-type: none">● La relation coop/adhérents● L'intérêt concret pour une meilleure gouvernance● La gouvernance coopérative et développement durable● Les expériences actuelles

D / Finances et contrôle de gestion

2 sessions
(6 jours)

Diagnostic économique et financier de la coopérative (3 jours)

- Les différentes méthodes d'analyse financière
- Le management des investissements
- Les spécificités financières des entreprises coopératives et leurs implications
- Témoignages

Contrôle de gestion (3 jours)

- Les différentes méthodes de contrôle de gestion et d'analyse des coûts
- Le pilotage des centres de responsabilité
- La gestion stratégique des coûts des stocks et des performances
- Le tableau de bord des dirigeants
- Témoignages : la pratique du contrôle de gestion dans l'entreprise coopérative

E / Marketing et qualité

2 sessions
(6 jours)

Le Marketing dans l'entreprise coopérative (3 jours)

- Rappel des concepts de base
- Le marketing grande consommation
- Le "trade" marketing et les négociations avec les distributeurs
- Le marketing industriel "B to B"
- Les spécificités du marketing de l'agro-fourriture

Les démarches qualité (3 jours)

- La sécurité des aliments et le management de la qualité.
- La réglementation et le management des risques environnementaux.
- La certification des systèmes produits/services
- L'exemple d'une organisation filière :
 - le témoignage d'une ou plusieurs entreprise(s) certifiée(s) Agri Confiance® ou autres référentiels (ISO 9001, 22000...)
- Le marketing des signes de qualité.

F / Information et communication

2 sessions
(6 jours)

La communication dans l'entreprise coopérative (3 jours)

- Définition des concepts
- Enjeux de la communication : qu'en attendre ?
- Les spécificités de la communication dans les coopératives
- Communication interne et externe
- Outils et plan de communication
- Place des NTIC
- Témoignages

Communication et lobbying (1 jour)

- Les différents types de lobbying
- Témoignage

Communication de crise (2 jours)

- Les types de crise
- La gestion de la crise
- Les éléments essentiels de la communication de crise
- Témoignages

Aristée :

formation de management général des cadres dirigeants d'entreprises coopératives agricoles et agro alimentaires

A/Management stratégique : 9 Jours (+ projet stratégique)

- Le management stratégique est la fonction de base de tout dirigeant. Dans les coopératives, cette fonction dépend du conseil d'administration qui détermine les orientations. Cependant, les dirigeants salariés prennent une part importante dans l'élaboration des composantes du management stratégique et dans la mise en oeuvre.

B/Animation et motivation des hommes : 10 Jours

- Le management des ressources humaines doit être au coeur des préoccupations du dirigeant. Les femmes et les hommes de l'entreprise sont le premier et le principal levier d'élaboration et de mise en oeuvre de la stratégie.

C/Gouvernance coopérative : 6 Jours

- Les entreprises coopératives agricoles sont de nature spécifique car les propriétaires sont aussi les adhérents (fournisseurs ou acheteurs). Ce double engagement et la finalité centrée sur la valorisation du produit ont des implications importantes sur la gouvernance de ces entreprises ou des groupes complexes. Le bon fonctionnement du « tandem » président-directeur est essentiel.

D/Finances et contrôle de gestion : 6 Jours

- Ce module centré d'une part sur l'analyse économique et financière et d'autre part sur le contrôle de gestion permet aux dirigeants d'appréhender les méthodes et les outils d'analyse pour conduire un bon diagnostic de la situation afin d'apporter les solutions pertinentes. Une séquence sera réservée à la construction du business plan.

E/Marketing et qualité : 6 Jours

- Le marketing est un outil majeur pour les entreprises. Les dirigeants de coopératives doivent intégrer les méthodes du marketing pour définir et mettre en oeuvre les plans stratégiques de leur entreprise. Dans la panoplie des démarches et signes de qualité, quelles sont les méthodes les plus appropriées à la filière et à la politique commerciale de la coopérative ?

F/Information et communication : 6 Jours

- L'entreprise coopérative se doit d'entretenir une communication interne satisfaisant tous les acteurs (adhérents, salariés, administrateurs...). Parallèlement, l'environnement extérieur doit bénéficier d'une information récurrente relative à l'évolution de l'entreprise et être géré de manière précise en cas de difficulté ou de crise.
- Chaque session est illustrée d'un cas réel (témoignage, étude de cas...) issu d'une entreprise. Certains thèmes peuvent être ponctuellement déplacés pour équilibrer les sessions.



SERVICES COOP DE FRANCE
43, RUE SEDAINE
75538 PARIS CEDEX 11
TÉL : 01 44 17 57 00
FAX : 01 48 06 52 08
INTERNET : www.coopdefrance.coop
E-MAIL : formation@union-services.coop

ESSEC

BUSINESS SCHOOL
PARIS-SINGAPORE

GROUPE ESSEC,
ÉTABLISSEMENTS D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
PRIVÉS, ASSOCIATION LOI 1901, ACCRÉDITÉ
AACSB - THE INTERNATIONAL ASSOCIATION
FOR MANAGEMENT EDUCATION, AFFILIÉ
À LA CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE
DE VERSAILLES VAL D'OISE - YVELINES.

ESSEC MANAGEMENT EDUCATION
CNIT - BP 230
92053 PARIS LA DÉFENSE FRANCE
TÉL : 01 46 92 49 00
FAX : 01 46 92 49 91
E-MAIL : faucher@essec.fr



DIRCA
MOUVEMENT DES CADRES DIRIGEANTS
DE LA COOPERATION AGRICOLE
ET DE L'AGRO-ALIMENTAIRE
4, RUE SAINT-ROCH - 75001 PARIS
TÉL : 01 42 60 57 42
FAX : 01 42 97 41 07
INTERNET : www.dirca.fr
E-MAIL : dirca@dirca.fr